

Adavere Põhikooli arengukava 2014 – 2020

1. ARENGUKAVA KOOSTAMISE LÄHTEKOHAD

Tulenevalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 67 lõikest 1 on Adavere Põhikooli arengukavas määratud kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad aastani 2020, et tagada kooli toimimine ja jätkusuutlik areng.

Arengukava on koostatud nii, et see seaks kooli tegevusele eesmärgid ja põhisuunad, mis tagaksid jätkusuutliku tasakaalustatud arengu, aitaksid tulla toime kooli ees seisvate strateegiliste eesmärkide ja muutustega ning tagaksid kooli toimimise ja kvaliteedi õppe- ja kasvatustegevuses, mida põhikoolilt eeldatakse.

Arengukava eesmärkide ja põhisuundade kirjeldamisel on lähtutud sisehindamise tulemusena välja selgitatud kooli parendusvaldkondadest, mis leiti analüüsides kooli õppe- ja kasvatustegevust ja juhtimist ning hinnates nende tulemuslikkust. Sisehindamise tulemused on esitatud Adavere Põhikooli sisehindamise aruandes (direktori ... 2014. a kk nr ...).

Arengukava koostamisel on arvestatud sise- ja väliskeskonna muutujaid ning on lähtutud põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 67 lõikest 1, hariduse ja koolituse alal üleeuroopalises raamistikus esitatud strateegilistest eesmärkidest aastaks 2020 ning Põltsamaa valla arengukavast aastani 2035.

Arengukava on aluseks üldtööplaanile, milles esitatakse arengukavas olevate eesmärkide ja põhisuundade realiseerumine läbi konkreetsete tegevuste ja nende tegevuste rakendamise. Üldtööplaanis kavandatakse üheks õppeaastaks detailsemad tegevused eesmärkide saavutamiseks, sõnastatakse mõõdetavad tulemused, esitatakse tegevuste tähtsajad ja tegevuste saavutamise eest vastutavad isikud. Kooli õppekava arendamisel arvestatakse arengukava esitatud eesmärkide ja põhisuundadega, pidades silmas piirkonna vajadusi, kooli töötajate, vanemate ja õpilaste soove ning kasutatavaid ressursse.

Arengukava elluviimine tugineb kooli liikmeskonna initsiatiivil, saavutustahtel ning muutustega kohanemisvõimel, mistõttu arengukava kirjeldab koostamise ajal koostajatel olnud ettekujutust kooli strateegilistest eesmärkidest, tegevustest ja arengusuundadest järgnevateks aastateks. Arengukava tuleb vaadelda muutuva õigusruumi kontekstis ja arvestades, et tulevikus toimuvad muudatused majanduskeskkonnas ja õiguslikus regulatsioonis võivad mõjutada ja muuta meie prioriteete eesmärkide ja põhisuundade osas.

Arengukava loob visiooni sellest, kuhu kooliorganisatsiooni liikmed tahavad oma arengus pürgida aastaks 2020. Arengukavas ei ole kavandatud õpilaste ja vanemate arengut, kuna selleks puudub koolil volitusnorm. Arengukava väljendab seda, millisena näevad kooliorganisatsiooni liikmed enda kooli tulevikus ning milliseid eesmäärke nad soovivad saavutada selleks, et tagada toimiv õppe- ja kasvatusprotsess. Arengukava on koostatud põhimõttel, et arengut kavandatakse endale. Arengukavas esitatud eesmärkide saavutamise kohustus on ainult kooli töötajatel ning eesmärkide saavutamist toetab hoolekogu.

2. ARENGUKAVA KOOSTAMISE PROTSESS

Arengukava koostamiseks moodustati töörühm, kelle ülesandeks oli korraldada arengukava terviklik koostamine algusest lõpuni kindlaks määratud tähtajaga. Koostamise protsessi juhtis direktor. Arengukava koostamisse olid kaasatud kõik isikud, kes arengukava elluviimise eest vastutavad.

Arengukava koostamisele eelnes sisehindamine. Sisehindamise kaudu selgusid kooli tegevuse prioriteetsed eesmärgid ja põhisuunad.

Arengukava sisulisele koostamisele järgnes arengukava vormistamine ja esitlemine kooli töötajatele, õpilasesindusele, õppenõukogule, hoolekogule ning kooli pidaja esindajatele, toimus arengukava arutelu. Arutelud arengukava teemal tagasid avatud diskussiooni kooli tuleviku visioonist ja ühetaolise arusaama kujunemise kavandatavast. Arengukava koostamise etapis analüüsiti kooli tänast olukorda tuginedes sisehindamisele ja sõnastati eesmärgid ning põhisuunad järgnevateks aastateks.

3. KOOLIARENDOUSE VALDKONNAD JA SEIRE

Arengukavas luuakse kooli tasandil tulevikuvisioon ja sõnastatakse eesmärgid ning põhisuunad 2020. aastani. Arengukava annab suunised jätkusuutliku arengu saavutamiseks viies tegevusvaldkonnas. Tegevusvaldkonnad on kooli põhifunktsioonide kogum, mille lõikes seatakse strateegilised eesmärgid ja põhisuunad. Kooli tegevusvaldkonnad hõlmavad kokkuvõetult kogu kooli tegevust. Eristame viit tegevusvaldkonda:

- ✓ eestvedamine ja juhtimine,
- ✓ personalijuhtimine,
- ✓ koostöö huvigruppidega,
- ✓ ressursside juhtimine ning
- ✓ õppe- ja kasvatusprotsess.

Nendele viiele eesmärkide teostamist hõlbustavatele ning protsesse arendavatele omavahel seotud tegevusvaldkondadele rajaneb käesolev arengukava. Viiest tegevusvaldkonnast lähtumine on arengukava töörühma strateegiline otsus. See otsus kinnitab suhet mõjusa juhtimise ning jätkusuutliku arengu tagamise vahel. Järjekindel, süsteemne lähenemine, tuginedes viiele tegevusvaldkonnale soodustab strateegilise juhtimise kaudu eesmärkide saavutamist.

Tegemist ei ole sõltumatute tegevusvaldkondadega ja nende valdkondade iseseisva arengu kavandamisega, vaid arengu kavandamine valdkondade kaudu võimaldab lõimida kaks olulist kooli põhitegevust - õppe- ja kasvatusetegevus ning seda toetavad tegevused. Kooli kui organisatsiooni tegevusvaldkondade kogumi tulemus on õpilastele põhihariduse omandamise võimaldamine. Õppe- ja kasvatusetegevuse ja juhtimise tulemuslikkus saavutatakse ressursside mõjusa juhtimise ning kooliorganisatsiooni üldiste väärtuste ja heaolu parandamiseks kohaldatavate protsesside elluviimise kaudu.

4. ARENGUKAVA KOOSTAMISE ALUSEKS OLEV LÄHENEMISVIIS JA METODOLOOGIA

Strateegiline juhtimine koolis põhineb protsessikesksel lähenemisviisil ning aluseks on pideva parendamise ehk Demingi ringi metodoloogia: Kavandamine – Kavandatu teostamine – Tulemuste hindamine – Parendamine, Planeerimine kajastub arengukavas, tegemine üldtööplaanis, kontrollimine õppeaasta analüütilises kokkuvõttes, parendamine sisehindamises. Sisehindamine on omakorda sisendiks arengukavale. Käesolev arengukava on üks osa protsessikesksest lähenemisviisist ja Kavandamine – Kavandatu teostamine – Tulemuste hindamine – Parendamine metodoloogiast.

Valitud Kavandamine – Kavandatu teostamine – Tulemuste hindamine – Parendamine metodoloogia võimaldab hinnata koolile seatud nõudmisi, planeerida tegevusi, eraldada asjakohaseid ressursse, ellu rakendada pideva parendamise tegevusi ning mõõta mõjususe määramise eesmärgil tulemusi. Nimetatud metodoloogia võimaldab jõuda põhjendatud otsusteni, mis on arengukavas väljendatud prioriteetsete eesmärkidena ja määratletud arengustrateegiatega.

Hüved, mida soovitakse käesoleva arengukava elluviimisel saavutada on järgmised:

- ✓ senisest suurem konkurentsivõime,
- ✓ otsuste langetamise suurenenud mõjususe,
- ✓ igapäevategevus ja otsuste vastuvõtmine lähtub kehtivast õigusest,
- ✓ paranenud on kooli tegevusnäitajad,
- ✓ olemasolevate ressursside optimaalsem kasutamine,
- ✓ töötajate suurem vastutusvõime,
- ✓ protsessi ja tulemuskeskne tööaja kasutus,
- ✓ suurenenud intellektuaalne kapital,
- ✓ optimeeritud, mõjusad ja tõhusad protsessid,
- ✓ suhtlemisahela paranenud toimivus,
- ✓ usaldusväärsus,
- ✓ jätkusuutlik areng,
- ✓ huvigruppide lojaalsus ja ühtse koolipere tunne,
- ✓ õpimotivatsiooniga õpilaskond,
- ✓ õpilaskonna paranenud õppeedukus,
- ✓ õpinguid jätkavate põhikooli lõpetajate suurem osakaal ning olematu koolist väljalangevus,
- ✓ teadlikult nõudlikud vanemad ja nende tihedam koostöö kooliga.

5. KOOLI ARENGU EESMÄRGID JA PÕHISUUNAD

Adavere Põhikooli hetkeseisu kirjeldus on esitatud Adavere Põhikooli sisehindamise aruandes, kus on analüüsitud õppe- ja kasvatustegevuse ning juhtimise tulemuslikkust viies arendusvaldkonnas: eestvedamine ja juhtimine, personalijuhtimine, koostöö huvigruppidega, ressursside juhtimine ning õppe- ja kasvatusprotsess. Järgnevalt on esitatud tulenevalt sisehindamise aruandes esitatud analüüsist kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad aastateks 2015 – 2020.

6. KOOLI HETKESEISU ANALÜÜSIST TULENEVAD ARENGU EESMÄRGID JA PÕHISUUNAD VALDKONNAS „EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE“

Kooliarenduse valdkonnas „Eestvedamine ja juhtimine“ on määratletud järgmised kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad.

6.1. Eesmärk 1

Ühtsete arusaamade kujundamine kollektiivis seoses muudatustega õigusaktides seoses üleminekuga üldtööajapõhisele lähenemisele õpetaja töö korraldamisel arvestades õpetaja rolli muutusi õppeprotsessis.

Eesmärk tuleneb muudatustest õigusaktides, mis on seotud õpetajate tööaja ja töökorraldusega, koolide rahastamismudeliga ja Elukestva õppe strateegias 2020 esitatud eesmärgist üleminekul üldtööaja põhisele lähenemisele tööprotsessi korraldamisel koolis. Eesmärgi saavutamisel tuginetakse kolmele olulisele olemasolevale tugevusele: 1) avatud ja reageerimisvõimelisele koolikultuurile; 2) kooli mikrokliimale, mis põhineb ühelt poolt akadeemilisusel, ning teisalt individuaalsusel ja mida iseloomuvaks märksõnaks on perekond; 3) töötajad, kes osaledes kollegiaalses otsustusprotsessis, oskavad kasutada erinevaid probleemilahendamise meetodeid, mis võimaldavad saavutada otsustusprotsessis tulemusi.

Indikaator: aastaks 2020 on saavutatud olukord, kus nii lasteaia kui koolis lähtub õpetajate töökorraldus täielikult üldtööajapõhisest lähenemisest.

Vastutaja: direktor.

6.2. Eesmärk 2

Kooli struktuuri ja tööjaotuse ülevaatamine nii koolis kui lasteaia ja sellest tulenevalt ametijuhendite korrigeerimine.

Kooli senine tööjaotus on taganud kooli ja lasteaia arengu ja vajalike protsesside tulemusliku toimimise. Väljakujunenud struktuur on lihtne ning töötajatele arusaadav. Eesmärk tuleneb muudatustest põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses, koolieelse lasteasutuse seaduses, riiklikes õppekavades ja teistes õigusaktides, mis on toonud esile vajaduse üle vaadata olemasolevat struktuuri ja koolitöötajate tööjaotust.

Indikaator: koolis on põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse, koolieelse lasteasutuse seaduse, riiklike õppekavade eesmärkidele vastav struktuur ja koolitöötajate tööjaotus.

Vastutaja: direktor.

6.3. Eesmärk 3

Kooli asjaajamise korra (sh dokumendiregistri kasutamine) ülevaatamine ning arhiivi korrastamine.

Kooli oluliseks tugevuseks võib lugeda seda, et on suudetud õigeaegselt korrigeerida kooli kui organisatsiooni tegevust ning õppe- kasvatustegevust seoses muutusega koolivälistes õigusaktides, mida tõendavad ajakohastatud kooli ja lasteaia dokumendid. Olulist tähelepanu pööratakse sellele, et koolisisesed reeglid ning kogu dokumentatsioon vastaks Eesti Vabariigis kehtivatele õigusaktidele.

Eesmärk tuleneb sisehindamise käigus määratletud vajadusest üle vaadata kooli asjaajamiskord (sh dokumendiregistri kasutamine) ning korrastada kooli arhiiv.

Indikaator: koolil on ajakohastatud asjaajamiskord ning kasutusel on elektrooniline dokumendiregister; kooli arhiiv on korrastatud.

Vastutaja: direktor.

7. KOOLI HETKESEISU ANALÜÜSIST TULENEVAD ARENGU EESMÄRGID JA PÕHISUUNAD VALDKONNAS „PERSONALIJUHTIMINE“

Kooliarenduse valdkonnas „Personalijuhtimine“ on määratletud järgmised kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad.

7.1. Eesmärk 1

Adavere Põhikooli õpetajate saavutuste viimine vabariiklikule tasandile ning selle tulemusena õpetajate tegevuse äramärkimine ja tunnustamine ülevabariigilisel tasandil.

Kooli üheks oluliseks tugevuseks on kindlasti stabiilse, kvalifitseeritud ja kogemustega pedagoogilise kaadri olemasolu, kes on suuteline toime tulema ka hariduslike erivajadustega õppijatega. Õpetajate kõrget professionaalsust näitavad nende head tulemused piirkondlikul tasandil. Eesmärk tuleneb soovist Adavere Põhikooli õpetajate suurepärase kogemuste viimine maakonna tasemest kaugemale ning seeläbi luua täiendavad võimalused õpetajate tunnustamiseks.

Indikaator: Adavere Põhikooli õpetajate tunnustamine vabariiklikul tasandil on kasvava trendiga.

Vastutaja: direktor.

7.2. Eesmärk 2

Pideva parendamise ehk Kavandamine – Kavandatu teostamine – Tulemuste hindamine – Parendamine metodoloogia tõhusam sisseviimine õpetajate eneseanalüüsi ja planeerimise süsteemi. Õpetaja õppeaasta analüütilise kokkuvõtte koostamise juhendis kutsstandardite Õpetaja, tase 7 ja Õpetaja, tase 6 esitatud kompetentsusnõuetega arvestamine.

Kooli oluliseks tugevuseks on strateegilise juhtimise süsteemi rakendamine, mis põhineb protsessikesksel lähenemisviisil ning pideva parendamise ehk Kavandamine – Kavandatu teostamine – Tulemuste hindamine – Parendamine metodoloogial. On suudetud luua ja sihipäraselt parandada sidusus sisehindamise aruande, arengukava, üldtööplaani, õppeaasta analüütilise kokkuvõtte ja õpetajate õppeaasta kokkuvõtte vahel. Pedagoogilise personali enesehindamise ja personali arenguestluste süsteemi analüüs näitab, et kohati esineb õpetajatel raskusi õppeaasta töökokkuvõtte koostamisel lähtuvalt pideva parendamise tsükli põhimõtetest. Eesmärk tuleneb vajadusest õpetaja õppeaasta töökokkuvõtte koostamise juhendi ülevaatamine selliselt, et see oleks õpetajale rohkem abiks kokkuvõtte koostamisel protsessikeskse lähenemise kontekstis. Jätakuvalt tuleb tähelepanu sellele, et õpetajate õppeaasta kokkuvõtted oleksid rohkem analüütilised ja vähem kirjeldavad. Seoses kutsstandardite Õpetaja, tase 6 (lasteaed) ja Õpetaja, tase 7 (kool) kehtestamisega 2013. aastal, on vajalik õpetaja õppeaasta kokkuvõtte juhendi koostamisel arvestada ka kutsstandardis esitatud pedagoogiliste kompetentsidega.

Indikaator: Õpetajate õppeaasta analüütiliste kokkuvõtete koostamise juhend on korrigeeritud lähtuvalt kutsstandardites Õpetaja, tase 7 ja Õpetaja, tase 6 esitatud kompetentsusnõuetest. Kõik õpetajad lähtuvad õppeaasta analüütilise kokkuvõtte koostamisel pideva parendamise ehk Kavandamine – Kavandatu teostamine – Tulemuste hindamine – Parendamine metodoloogias.

Vastutaja: õppealajuhataja.

7.3. Eesmärk 3

Nii kooli kui lasteaia õpetajate metoodiline toetamine arenguestluste läbiviimisel õpilaste lapsevanematega.

Üheks oluliseks tugevuseks on koolis metoodilise töö süsteemsus ja koolituste kavandamine arengukavast, õppeaasta kokkuvõttest ning õpetajate analüütiliste õppeaasta kokkuvõtetest lähtudes, st koolituste läbiviimine on läbimõeldud ning toetab kooli arengueesmärke. Õpetajatega läbiviidud arenguestluste käigus on ilmnenud, et ühe olulise parendusvaldkonnana võib esile tuua vajaduse pakkuda nii kooli kui lasteaia õpetajatele metoodilist tuge koolituse näol arenguestluste läbiviimise metoodika osas õpilaste ja lapsevanematega.

Indikaator: Lapsevanematega ja õpilastega läbiviidavate arenguestluste kvaliteet on selline, mis tagab kõigi lapsevanemate soovi osaleda arenguestlustel ning osaliste rahulolu.

Vastutaja: õppealajuhtaja.

8. KOOLI HETKESEISU ANALÜÜSIST TULENEVAD ARENGU EESMÄRGID JA PÕHISUUNAD VALDKONNAS „KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA“

Kooliarenduse valdkonnas „Koostöö huvigruppidega“ on määratletud järgmised kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad.

8.1. Eesmärk 1

Võimaluste leidmine koostöö tugevdamiseks lapsevanematega, et suurendada nende osalemist kooliüritustel.

Põltsamaa valla arengukavas aastani 2035 on üheks oluliseks arenguvõimalusena välja toodud lapsevanemate ja kooli vahelise suhtluse ja koostöö suurendamine. Kindlasti on üheks oluliseks kooli tugevuseks on huvigruppidega koostöö kavandatus ja huvigruppide kaasatus kooli õppe- ja kasvatustegevust ja juhtimist mõjutavate otsuste tegemisse. Oluliseks tugevuseks võib lugeda kooli juhtkonna ja hoolekogu, kui sidusgruppe (sh lapsevanemaid) siduva institutsiooni head koostööd. Siiski on tulenevalt sisehindamise analüüsist üheks oluliseks parendusvaldkonnaks uues koostatavas arengukavas võimaluste leidmine koostöö tugevdamises lapsevanematega, et suurendada nende osalemist kooliüritustel.

Indikaator: Lapsevanemate osalemine kooliüritustel on kasvava trendiga.

Vastutaja: huvijuht.

8.2. Eesmärk 2

Koostöö tõhustamine kutseõppeasutustega (Põltsamaa Ametikool, Olustvere Ametikool, Järvamaa Kutsehariduskeskus jt), et koolis läbiviidava karjäärinõustamise abil suurendada õpilaste kutsevaliku kindlust.

Vajalik on tõhustada koostööd kutseõppeasutustega (Põltsamaa Ametikool, Olustvere Ametikool, Järvamaa Kutsehariduskeskus jt), et koolis läbiviidava karjäärinõustamise abil suurendada õpilaste kutsevaliku kindlust. Eelkõige see tähendab seda, et õpilased asuksid õppima ametit, mis pakub neile huvi ja vastab võimetele ning siit tulenevalt lõpetavad ka õpingud valitud erialal. Toodud eesmärk on kooskõlas Põltsamaa valla arengukava aastani 2035 tegevusega 1.2.4.4.

Indikaator: Õpilaste arvu, kes asuvad õppima peale põhikooli lõpetamist ametit, ning õpilaste arvu, kes lõpetavad ka õpingud valitud erialal suhe on kasvav trendiga.

Vastutaja: huvijuht.

8.3. Eesmärk 3

Õpilasesinduse suurem kaasamine demokraatlikku koolijuhtimisse õppenõukogus osalemise ning õpilasesinduse ja direktori regulaarsete kohtumiste kaudu.

Põhikooli arengukavas aastateks 2011 – 2014 oli seatud eesmärgiks koolis toimiva õpilasesinduse loomine. Tugevuseks võib lugeda, et õpilasesindus on muutumas oluliseks koolielu kujundavaks koostööpartneriks. Õpilasesinduse tegevust juhendab huvijuht. Õpilasesinduse aktiivsusega erinevate õpilasürituste korraldamisel võib jääda rahule, kuid edaspidi tuleb suuremat tähelepanu pöörata õpilasesinduse kaasamisele kooli juhtimise protsessi. Siit tulenevalt on üheks oluliseks parendusvaldkonnaks õpilasesinduse suurem kaasamine demokraatlikku koolijuhtimisse õppenõukogus osalemise ning õpilasesinduse ja direktori regulaarsete kohtumiste kaudu.

Indikaator: Õpilasesinduse esindaja on kaasatud õppenõukogu töösse. Õpilasesinduse ja direktori kohtumised on regulaarsed.

Vastutaja: direktor.

8.4. Eesmärk 4

Õpilasesinduse põhikirja üle vaatamine ja uuendamine.

Eesmärgipüstitus tuleneb seoses õpilasesinduse kasvavast rollist koolielus. Vajalik on analüüsida koostöös õpilasesindusega kehtiva õpilasesinduse põhikirja toimivust ja asjakohasust ning vajadusel tuleb uuendada õpilasesinduse põhikirja.

Indikaator: Õpilasesinduse põhikirja toimivus ja asjakohasus on koostöös õpilasesindusega analüüsitud ning vajadusel uuendatud.

Vastutaja: huvijuht.

8.5. Eesmärk 5

Võimaluste leidmine infovahetussüsteemi edasiarendamiseks selliselt, et lastevanemate tagasisideküsitlusi oleks võimalik läbi viia veebipõhiselt.

Adavere Põhikooli arengukavas aastateks 2011 – 2014 oli üheks eesmärgiks läbimõeldud infovahetussüsteemi loomine lapsevanematega, mis tagab vanemate informeerituse koolis toimuvast ning tagab nende nõustamise. Täna võib öelda, et see süsteem on loodud ning üheks oluliseks tugevuseks võib lugeda sidusgruppidele vajaliku informatsiooni kättesaadavuse. Samas tuleks edaspidi leida võimalusi infovahetussüsteemi edasiarendamiseks selliselt, et lastevanemate tagasisideküsitus oleks võimalik läbi viia veebipõhiselt.

Indikaator: on loodud võimalused lastevanemate tagasisideküsitusluse läbiviimiseks veebipõhiselt.

Vastutaja: infojuht.

9. KOOLI HETKESEISU ANALÜÜSIST TULENEVAD ARENGU EESMÄRGID JA PÕHISUUNAD VALDKONNAS „RESSURSSIDE JUHTIMINE“

Kooliarenduse valdkonnas „Ressursside juhtimine“ on määratletud järgmised kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad.

9.1. Eesmärk 1

Võimaluste leidmine Adavere mõisapargis kaasaegse õpikeskkonna kujundamiseks, kus on mitmekülgsed võimalused õuesõppe läbiviimiseks. Õpperaja rajamine pargis ja avamaastikul.

Adavere Põhikooli üheks oluliseks tugevuseks on igati positiivse ja õpilasi ning lapsi motiveeriva ning turvalise kasvukeskkonna olemasolu. Kooli pidaja on järjekindlalt kooli füüsilise keskkonna arendamise tähelepanu pööranud. Samas on vajalik tulenevalt põhikooli riikliku õppekava eesmärkidest leida täiendavaid võimalusi õpikeskkonna mitmekesistamiseks. Adavere Põhikool asub mõisapargis, mis omab potentsiaali õuesõppe korraldamiseks. Samuti on otstarbekas kavandada ja luua õppekava elluviimist toetavaid õpperadu.

Indikaator: Mõisapargis on loodud võimalused õuesõppe läbiviimiseks. Õuesõppe vormis läbiviidud õppetundide arv on kasvava trendiga. On loodud õppekava elluviimist toetavad õpperajad.

Vastutaja: direktor.

9.2. Eesmärk 2

Kooli füüsilise õpikeskkonna üle vaatamine seoses nõuetega, mis on esitatud muutunud „Põhikooli riiklikus õppekavas“ (jõustub 1.sept 2014.a).

Üheks oluliseks parendusvaldkonnaks uues koostatavas arengukavas on kooli füüsilise õpikeskkonna üle vaatamine seoses nõuetega, mis on esitatud muudatustega „Põhikooli riiklikus õppekavas“ (jõustuvad 1. septembril 2014.a). Nõuded füüsilisele õpikeskkonnale on esitatud riiklike õppekavade ainekavade juures. Analüüsida tuleb füüsilise õpikeskkonna vajadus seoses õppesuunana spordisuuna loomisel hiljemalt aastaks 2020.

Indikaator: Kooli pidajale on esitatud analüüs kooli füüsilise õpikeskkonna vastavusest põhikooli riiklikule õppekavale ning füüsilise õpikeskkonna täiustamise vajadusest seoses õppesuunana spordisuuna loomisel. Kooli füüsiline õpikeskkond vastab põhikooli riikliku õppekava nõuetele.

Vastutaja: direktor.

9.3. Eesmärk 3

Sihipärase ülemineku kavandamine paberivabale asjaajamisele.

Koolis toimib säästlik ja keskkonnahoidlik majandamine. Koolis analüüsitakse järjepidevalt igakuiseid kütte-, elektri-, veekulusid ning sellest lähtuvalt planeeritakse kokkuhoidu soodustavad tegevused. Üheks kooli tugevuseks on säästliku ja keskkonnahoidliku käitumisharjumuste väärtustamine igapäevases tegevuses. Senised positiivsed kogemused ja keskendumine säästlikule ja keskkonnahoidlikule käitumisele, on esile tõstnud ühe olulise parendusvaldkonna, milleks on sihipärane üleminek paberivabale asjaajamisele, kasutades efektiivselt IT võimalusi.

Indikaator: Kooli asjaajamisega seotud paberikulu on väheneva trendiga.

Vastutaja: direktor.

10. KOOLI HETKESEISU ANALÜÜSIST TULENEVAD ARENGU EESMÄRGID JA PÕHISUUNAD VALDKONNAS „ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS“

Kooliarenduse valdkonnas „Õppe- ja kasvatusprotsess“ on määratletud järgmised kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad.

10.1. Eesmärk 1

Lasteaeda luua hariduslike erivajadustega lastele mõeldud väikerühm, kus saab spetsialisti poolt rakendada lapsele individuaalset ja eripedagoogilist lähenemist.

Adavere Põhikoolis on suurt tähelepanu pööratud koolis vajalike tugisüsteemide edasiarendamist selliselt, kus kõikidele lastele ja õpilastele oleks tagatud nende võimetest ja isikupärast tulenev tugi ja toetus. Kogu õpiabisüsteemi juhib haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerija, kelleks on Adavere Põhikoolis õppealajuhataja. Täie kindlusega võib väita, et rakendatud tugisüsteemid tagavad õpilaste toetamise, koolis jälgitakse ja hinnatakse õpilaste õpijõudlust, vajadusel on õppetegevus individualiseeritud. Tugisüsteemide kaudu toetatud õpilaste osakaal õpilaste üldarvust oli 2012/2013. õppeaastal 35,2 % (võrdlusgrupi keskmine 29,8 %). Tugisüsteemide head toimivust näitab ka asjaolu, et mitterahuldavate hinnete osakaal on aastate lõikes pidevalt vähenenud.. Samuti on vanemad arenguestluste ja rahulolu-uuringu põhjal erivajadustega õpilaste õpetamisega väga rahul. Sarnaselt kooliga on ka lasteaia toimiv laste erivajaduste väljaselgitamise ja toetussüsteem. 2013. aastal avati lasteaia sobitusrühm. Selleks, et veelgi tõhusamalt toetada erivajadustega laste arengut enne kooli minekut, on esile tõusnud olulise parendusvaldkonnana vajadus luua lasteaeda sarnaselt kooliga väikerühm, kus oleks võimalik rakendada lapse arengu toetamisel spetsialisti poolt individuaalset ja eripedagoogilist lähenemist. Eriti oluline on selline eesmärgipüstitus tulenevalt Põltsamaa valla arengukavast aastani 2035, kus rõhutatakse erivajadustega lastele tingimuste loomise vajadust nii lasteaedades kui koolides. Põltsamaa valla arengukava aastani 2035 tegevuskava kohaselt on ühe tegevusena (1.2.1.5.) ette nähtud väikeklasside tegevuse toetamine.

Indikaator: Lasteaeda on loodud erivajadustega lastele mõeldud väikerühm.

Vastutaja: direktor.

10.2. Eesmärk 2

Kooli õppekava kui huvitegevuse raames toimuvate õppekäikude ja –ekskursioonide süsteemi ülevaatamine muutunud põhikooli riikliku õppekava kontekstis.

Kooli üheks oluliseks tegevuseks on hästi toimiv huvitegevussüsteem. Huvitegevus on koolis õppekasvatuse protsessi lahutamatu osa. Huvitegevuse korralduses võib eristada kolme suunda: 1) koolis tegutsevad huviringid, 2) klassi- ja ülekoolilised üritused ning 3) õppekava elluviimist toetavad õppekäigud ja ekskursioonid. Koolis peetakse oluliseks andekamate õpilaste arengu toetamise ning nende õpimotivatsiooni tõstmise eesmärgil innustada neid osalema kooli, valla, maakondlikel ja vabariiklikel konkurssidel, olümpiaadidel, võistlustel ja üritustel. Oluline ei ole mitte niivõrd konkursil, võistlusel või olümpiaadil saavutatud koht, vaid pigem protsessis osalemine ja selle käigus õppimine ning enda võimete proovile panemine. Ühe parendusvaldkonnana tuleb järgneval perioodil üle vaadata nii kooli õppekava kui huvitegevuse raames toimuvate õppekäikude ja –ekskursioonide süsteem muutunud põhikooli riikliku õppekava kontekstis.

Indikaator: Koolis toimuvate õppekäikude ja –ekskursioonide süsteem on üle vaadatud ja kooskõlla viidud põhikooli riikliku õppekavaga.

Vastutaja: direktor.

10.3. Eesmärk 3

Muutunud põhikooli riikliku õppekava alusel kooli õppekava uuendamine ja muudetud õppekava rakendamine hiljemalt 1. septembriks 2015. aastal.

Kooli oluliseks tugevuseks on õppekavaarendusalane tegevus. 2011. a kehtestatud „Põhikooli riikliku õppekava“ põhjal on koostatud ja õppeprotsessis rakendatud kooli õppekava, mille arendamist juhib õppealajuhataja. Arvestades asjaolu, et alates 1. septembrist 2014. a hakkab kehtima „Põhikooli riikliku õppekava“ muudetud versioon, on järgneval arengukava perioodil üheks parendusvaldkonnaks uue riikliku õppekava alusel kooli õppekava uuendamine ja muudetud kooli õppekava rakendamine hiljemalt 1. septembriks 2015. aastal.

Indikaator: 1. septembriks 2015 on kooli õppekava kooskõlla viidud muudatustega põhikooli riiklikus õppekavas.

Vastutaja: direktor.

10.4. Eesmärk 4

Väärtuskasvatuse tõhustamiseks luua õppe- ja kasvatustegevuste ning põhikooli riikliku õppekava üldpädevuste vahel selged seosed.

Kooli sisehindamise käigus on selgunud, et kooli üheks tugevaks küljeks on kindlasti keskendumine väärtuskasvatusele. Põltsamaa valla arengukavas aastani 2035 on esile toodu ühe olulise arenguvõimalusena väärtuskasvatuse juurutamine. Arvestades asjaoluga, et Adavere Põhikoolis on sellele teemaikale juba aastaid tähelepanu pööratud, ei ole vaja alustada tühjalt kohalt. Küll aga tuleks väärtuskasvatusega seonduvat edasi arendada: olulise parendusvaldkonnana tuleb põhjalikumalt läbi mõelda ja luua selged seosed põhikooli riikliku õppekava üldpädevustega.

Indikaator: On loodud selged seosed õppe- ja kasvatustegevuste ning põhikooli riikliku õppekava üldpädevuste vahel.

Vastutaja: direktor.

10.5. Eesmärk 5

Lähtuvalt Põltsamaa valla arengukavast aastani 2035 koostöös õpilaskoduga arendada välja spordikallaku suund, mis tõstaks kooli teiste seast esile.

Eesmärk tuleneb Põltsamaa valla arengukavast aastani 2035, mille kohaselt on koostöös õpilaskoduga vaja välja arendada spordikallaku suund, mis tõstaks kooli teiste seast esile.

Indikaator: Koolis on väljaarendatud spordikallaku suund.

Vastutaja: direktor.

11. ARENGUKAVA ELLUVIIMISEKS VAJALIKE RAHALISTE VAHENDITE KAVANDAMINE

Arengukava on koostatud eeldusel, et kõik tegevused oleksid teostatavad ning tulemused saavutatavad kooli eelarves kavandatud vahenditega. Samuti tagatakse õppeasutuse areng igapäevase senisest tõhusama tööülesannete täitmise kaudu. Arengukava elluviimiseks vajalike rahaliste vahendite kavandamine toimub kooli eelarves igal aastal eelarve koostamise käigus.

12. ARENGUKAVA UUENDAMINE

Arengukava elluviimiseks kavandatakse iga õppeaasta alguseks detailne arengukava rakendusplaan kooli üldtööplaanis. Iga õppeaasta lõpus analüüsitakse arengukava elluviimist ning õppe- ja kasvatustegevuse ja juhtimise tulemuslikkust. Analüüsi põhjal koostatakse õppeaasta kokkuvõtte, mis kajastab arengukava tegevuskava elluviimise hetkeseisu. Õppeaasta kokkuvõtte arutatakse läbi kooli õppenõukogus ning õppenõukogu esitab ettepanekud arengukava uuendamiseks. Arengukava uuendatud tegevuskava mis esitatakse järgmise õppeaasta üldtööplaanis, kinnitab kooli õppenõukogu. 2020. aastal viiakse läbi sisehindamine, mille käigus välja selgitatud kooli tugevused ja parendusvaldkonnad on aluseks uute eesmärkide ja põhisuundade kavandamisel arengukavas kuni aastani 2030.